

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт теоретической и экспериментальной биофизики
Российской академии наук (ИТЭБ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»



И.о. директора ИТЭБ РАН

К.Ф. М.Н., Селезнева И.И.

«12» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными документами ИТЭБ РАН (далее – Институт) в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Зачёту подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов, отведённых на изучение данной дисциплины в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее чем 90% от количества часов, отведенных на её изучение в учебном плане аспирантуры Института.

2.2. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (менее 90%) решение о зачёте дисциплины принимается директором с учётом мнения экзаменационной комиссии по данной дисциплине.

2.3. Экзаменационной комиссии по данной дисциплине может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.4. Для получения зачёта обучающийся представляет зав. аспирантурой Института следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (Приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.5. Учреждение вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала переаттестации.

2.7. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.8. По результатам рассмотрения заявления директор Института принимает одно из следующих решений:

- а) засчитать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

О принятом решении директора зав. аспирантуры информирует под роспись заявителя в течение пяти рабочих дней.

2.9. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Института.

2.10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.11. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий по другим дисциплинам Учебного плана в соответствии с утвержденным расписанием.

Положение составили:

Зав. отделом развития и инноваций, к.б.н.



Левин С.Г.

Зав. НОЦ, д.ф.-м.н.



Цыганкова И.Г.

Зав. аспирантурой



Литвинова П.В.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора
д.ф.-м.н.



Алиев Р.Р.

Приложение 1
Директору ИТЭБ РАН

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление.

Прошу зачесть _____, аспиранту _____ года обучения, следующие предметы,
Ф.И.О.

изученные в сторонней организации _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись