

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт теоретической и экспериментальной биофизики
Российской академии наук
(ИТЭБ РАН)**

ПРИКАЗ

09.01.2024г

№ 6

г. Пущино

О проведении плановых проверок

В целях надлежащего разрешения задач внутреннего контроля, предусмотренных Учетной политикой и утвержденным от 18.04.2022 г. № 55 Положением о внутреннем контроле в ИТЭБ РАН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Годовой план проведения проверок деятельности структурных подразделений ИТЭБ РАН на 2024 год (Приложение № 1);
2. Утвердить План-график мероприятий по внутреннему финансовому контролю в 2024 году. (Приложение № 2);
3. Митрошину И.А. разместить информацию на официальном сайте ИТЭБ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора ИТЭБ РАН



И.И. Селезнева

Приложение № 1
к Положению о внутреннем контроле в
Федеральном государственном бюджетном
учреждении науки Институте теоретической и
экспериментальной биофизики Российской
академии наук (ИТЭБ РАН)

ГODOVOЙ ПЛАН
проведения проверок деятельности
структурных подразделений ИТЭБ РАН
на 2024 год.

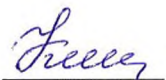
№ п/п	Наименование проверяемого структурного подразделения (объекта проверки)	Форма, вид, способ проверки	Месяц проведения проверки	Срок проведения проверки (рабочих дней)	Проверяемый период	Сведения о субъекте внутреннего контроля
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
I. Комплексные проверки						
1.	Бухгалтерия	плановая	1 квартал	10	2023 г. 2024 г.	Комиссия по внутреннему контролю
2.	Служба главного инженера	плановая	2 квартал	10	2023 г. 2024 г.	Комиссия по внутреннему контролю
3.	НОЦ	плановая	3 квартал	10	2023 г. 2024 г.	Комиссия по внутреннему контролю
4.	Бухгалтерия	плановая	4 квартал	10	2023 г. 2024 г.	Комиссия по внутреннему контролю

Ответственный исполнитель: Кузьмина О.Е.

План-график мероприятий по внутреннему финансовому контролю в 2024 году.

№ п/п	Наименование мероприятия	Проверяемый период	Срок проведения
1	Проверка сохранности денежных средств и бланков строгой отчетности	месяц	Ежемесячно в последний рабочий день месяца
2	Проверка правильности расчетов налога на прибыль, налога на добавленную стоимость (НДС)	квартал	Ежеквартально до 10 числа месяца следующим за отчетным
3	Проверка наличия актов сверки с поставщиками и подрядчиками	полугодие	Раз в полугодие по состоянию на 1 января и 1 июля
4	Контроль за состоянием расчетов с подотчетными лицами, направляемыми в служебные командировки	разовая	на 1 апреля
5	Инвентаризация имущества и обязательств учреждения	ежегодно	Раз в год на 01 ноября

Главный бухгалтер

 М.В. Климова